

(주)코리야스칼라 논문투고시스템 매뉴얼 - AUTHOR



Please send any questions to

- (주)코리야스칼라 콘텐츠개발팀
윤원영 사원 (TEL 070-4888-3261)
- MAIL 9784@koreascholar.com

1
회원가입 | 로그인

1. 논문투고를 위하여 반드시 회원가입을 진행합니다.
2. 가입하신 아이디와 비밀번호를 활용하여 로그인합니다.



2

아이디

비밀번호

[아이디,비밀번호 찾기](#)

로그인

(주)코리아스칼라에서 제공하는
온라인 논문투고 시스템



홈페이지 관리자 계정으로 로그인하시면
로그인화면에 들어갈 내용을 직접 편집하실 수 있습니다.
자유로운 문구를 통해 논문투고 시스템의 활용도를 높여보세요!

1

논문투고

출판

현황

투고논문 심사중 (10건)

투고논문 심사완료 (1건)

(주)코리아스칼라 논문투고시스템입니다.

2 본 시스템은 투고부터 심사까지 편리하고 정확하게 이루어지도록 돕습니다.

3 좌측의 메뉴에서 로그인한 회원의 권한을 확인하시고, 권한에 맞는 프로세스를 진행하여주세요.

[논문 투고/심사 과정]

1. 심사과정 기술



본 시스템은 상단에 표기된 모든 브라우저와 호환됩니다.
다만, Internet Explorer의 경우 IE9, IE10에 최적화되어있으며, IE8 이하의 경우 시스템 사용이 원활하지 않을 수 있습니다.
해당 경우 브라우저 업데이트를 반드시 진행하신 후 논문투고를 진행하여주시기 바랍니다.

1. 해당 버튼을 클릭하여 논문투고를 진행하실 수 있습니다.
2. 진행 중인 본인의 논문을 모두 확인하실 수 있습니다. (투고한 논문의 파일을 확인하거나, 심사 진행 상황 등을 살펴보실 수도 있습니다.)
3. 심사가 완료된 논문을 확인할 수 있습니다.

논문투고

1
신규논문 투고

2

3

원고번호	제목	제출일	상태	결과	심사완료일
작성 중	제목 없음				
F C	4- TEST	2014.09.16	완료	수정후 게재	2014.09.16
F C	4- TEST	2014.09.16	대기		
F C	4- TEST	2014.09.16	대기		
F	4- TEST	2014.09.16	대기		

1. 신규 논문 투고를 진행하실 수 있습니다.
2. 논문의 상태/결과/심사완료일을 한번에 확인할 수 있습니다.
3. 투고가 완료되지 않은 논문은 작성 중으로 표기되며, 투고가 정상적으로 완료된 논문은 원고번호가 확인됩니다.

논문투고

Step1

Step2

Step3

1

Step4

투고 과정에 대한 상세 설명, 혹은 심사 과정에 대한 설명이나
시스템 사용에 대한 안내문을 관리자가 직접 편집하여 업로드할 수 있습니다.
(유의사항, 첨부파일 안내 등)

혹은 저작권이양동의서/ 저자점검표 노출할 수 있습니다.

2

확인

다음단계 이동

목록

삭제

1. 투고하는 학회에서 고지하는 내용, 혹은 저작권 관련 내용을 확인한 후 체크합니다.
2. 다음 단계로 이동합니다.

Step1 Step2 Step3 Step4

1 논문 형식
원저논문

2 제목

1 분야
 분야1
 분야2
 분야3

3 주저자의 정보를 입력해 주시기 바랍니다.

이름

소속

 주저자의 소속은 소속부서가 아닌 기관명 기준으로 기재하여주십시오.
 특히 대학의 경우 학과, 부설연구소가 아닌 대학명으로 기재하여 주십시오.

국가

저자 (입력창에서 Enter Key를 누르시면 다음 저자를 입력 가능합니다.)

교신저자	이름	소속	직책	휴대폰	이메일
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>				

5 삭제

6

다음단계 이동 목록 삭제

1. 학회에서 설정한 논문의 형식/분야에 따라 선택하여 투고합니다.
2. 논문의 제목을 기재합니다.
3. 투고하는 논문의 주저자명을 기입합니다. 해당란에 기재하는 정보는 하단의 저자 필드에 자동 입력됩니다.
4. 자동 입력된 주저자를 제외한 모든 저자를 입력합니다. (해당 부분에 커서를 두고 Enter Key를 누르시면 다음저자를 입력하실 수 있습니다.)
5. 교신저자인 경우 체크합니다. 교신저자의 경우 반드시 전체 내용을 입력하셔야 합니다.
6. 다음 단계로 이동합니다.

* 참고 : 교신저자는 논문 관련 문의를 할 수 있는 저자를 말하며, 저자가 1인인 경우 본인을 체크하시면 됩니다.

논문투고	논문투고			
현황				
투고논문 심사중 (4건)	Step 1	Step2	Step3	Step4
원저파일	한글파일(.hwp)과 워드파일(.doc, .docx)만 올릴 수 있습니다.			찾아보기...
심사용파일	한글파일(.hwp)과 워드파일(.doc, .docx)만 올릴 수 있습니다. 저자정보가 없는 파일을 올려주세요.			찾아보기...
기타파일				찾아보기...
	다음단계 이동	목록	삭제	

1. 투고할 논문의 원저 파일을 업로드 합니다.
2. 투고할 논문의 저자 정보를 삭제한 심사용 파일을 업로드 합니다. (학회에 따라 저자가 첨부하지 않는 경우도 있습니다.)
3. 학회에서 요청한 기타파일을 업로드 하거나 요청한 파일이 없는 경우 업로드 하지 않습니다. (ex. 논문게재신청서 등)
4. 다음 단계로 이동합니다.

논문투고

1

Step1	Step2	Step3	Step4												
논문 형식	원저논문														
제목	test														
분야	<input checked="" type="checkbox"/> 분야1 <input type="checkbox"/> 분야2 <input type="checkbox"/> 분야3														
주저자	이름 소속 국가	주저자 주저자소속 국내													
저자	<table border="1"> <thead> <tr> <th>교신저자</th> <th>이름</th> <th>소속</th> <th>직책</th> <th>휴대폰</th> <th>이메일</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input checked="" type="radio"/></td> <td>주저자</td> <td>주저자소속</td> <td>직책</td> <td>휴대폰</td> <td>test@test.com</td> </tr> </tbody> </table>			교신저자	이름	소속	직책	휴대폰	이메일	<input checked="" type="radio"/>	주저자	주저자소속	직책	휴대폰	test@test.com
교신저자	이름	소속	직책	휴대폰	이메일										
<input checked="" type="radio"/>	주저자	주저자소속	직책	휴대폰	test@test.com										
원저파일	파일확인하기														
심사용파일	파일확인하기														
<input type="button" value="입력정보 변경"/> <input type="button" value="첨부파일 변경"/> <input type="button" value="논문투고 완료"/> <input type="button" value="삭제"/>															

2

투고 완료하여 접수된 논문은 수정 및 교체가 불가능합니다. 신중하게 검토하여 투고를 진행해 주시기 바랍니다.

1. 해당 단계에서 투고할 논문의 정보를 최종 확인합니다.
2. 논문 투고를 완료합니다.

논문투고	논문투고						
현황	원고번호	제목	제출일	상태	결과	심사완료일	
투고논문 심사중 (4건) 투고논문 심사완료 (1건)	HJ-2014-0000007	테스트7	2014.07.30	완료	수정후 재심사	2014.07.30	
	HJ-2014-0000006	테스트8	2014.07.30	대기			
	HJ-2014-0000005	테스트8	2014.07.30	대기			
	HJ-2014-0000004	테스트8	2014.07.30	완료	수정후 재심사	2014.07.30	
	HJ-2014-0000003	테스트2	2014.07.30	심사평 취합 중			
	HJ-2014-0000002	테스트1	2014.07.30	최종평 진행 중			
	HJ-2014-0000001	111	2014.07.29	완료	게재 가능	2014.07.29	

Copyright © 2014 Koreascholar. All right reserved.

1. 투고 상태와 결과를 투고자가 확인합니다.
2. 수정 후 재심사의 경우 상세보기로 들어가 재투고를 진행합니다.

논문투고	논문투고					
번호	HJ-2014-0000007					
현황	테스트7					
투고논문 심사중 (4건)						
● 원고정보						
논문 형식	원저논문	결과	수정후 재심사			
제출일	2014.07.30	심사완료일	2014.07.30			
분야						
● 주저자						
이름	테스트	국가	국내			
소속	테스트					
● 저자						
회원확인	교신저자	이름	소속	직책	휴대폰	이메일
✓	✓	테스트	테스트	테스트	010	sansadieu@nate.com
● 초심						
제출	원저파일					
최종결정	수정후 재심사					
	그래요 재심사해요.					
목록	재투고					

Copyright © 2014 Koreascholar. All right reserved.

1. 학회의 규정에 따라 심사위원의 결과 혹은 편집위원장의 최종 결정을 확인합니다.
(편집위원장 파일 첨부 시 첨부파일도 확인 가능)
2. 재 투고를 클릭하여 투고를 진행합니다.

논문투고	논문투고
출판	
현황	HJ-2014-0000007
투고논문 심사중 (4건)	테스트7
	원저파일
	<input type="button" value="찾아보기..."/> 1 한글파일(.hwp)과 워드파일(.doc, .docx)만 올릴 수 있습니다.
	수정의견파일(통합)
	<input type="button" value="찾아보기..."/> 2 한글파일(.hwp)과 워드파일(.doc, .docx)만 올릴 수 있습니다.
	기타파일
	<input type="button" value="찾아보기..."/>
	<input type="button" value="확인"/> <input type="button" value="취소"/> <input type="button" value="목록"/>

Copyright © 2014 Koreascholar. All right reserved.

1. 원저 파일을 등록합니다.(필수)
2. 최종 평에 대한 수정 의견 파일 등을 업로드 합니다. (필수)

논문투고	논문투고					
출판						
현황	신규논문 투고					
투고논문 심사중 (5건)	원고번호	제목	제출일	상태	결과	심사완료일
	HJ-2014-0000007	테스트7	2014.07.30	대기		
	HJ-2014-0000006	테스트3	2014.07.30	대기		
	HJ-2014-0000005	테스트3	2014.07.30	대기		
	HJ-2014-0000004	한국	2014.07.30	완료	수정후 재심사	2014.07.30
	HJ-2014-0000003	테스트2	2014.07.30	심사평 취합 중		
	HJ-2014-0000002	테스트1	2014.07.30	최종평 진행 중		
	HJ-2014-0000001	111	2014.07.29	완료	게재 가능	2014.07.29

Copyright © 2014 Koreascholar. All right reserved.

1. 재 투고가 완료된 논문은 다시 대기 상태로 이동합니다.

논문투고	논문투고					
출판	HJ-2014-0000002					
현황	테스트					
투고논문 심사중 (4건)	테스트					
원고정보						
논문 형식	원저논문	결과	게재불가 1			
제출일	2014.07.30	심사완료일	2014.07.30			
분야						
주저자						
이름	테스트	국가	국내			
소속	테스트					
저자						
회원확인	교신저자	이름	소속	직책	휴대폰	이메일
✓	✓	테스트	테스트	테스트	테스트	sansadieu@nate.com
초심						
제출	원저파일					
최종결정	게재불가					
	안되었습니다.					
목록	반론제기 2					

Copyright © 2014 Koreascholar. All right reserved.

1. 결과가 '게재불가'로 설정된 경우 반론제기(이의제기)를 실행할 수 있습니다.
2. 반론제기 클릭 시 팝업이 생성되며, 텍스트와 파일을 필수로 등록하여야 합니다.



(주) KOREASCHOLAR 는
언제나 학회의 발전을 위하여
항상 발로 뛰겠습니다.
감사합니다.